

Wzór umowy dostawy

zawarta w dniu _____ 2020 roku w Ożarowie Mazowieckim pomiędzy:

(1) VIGO System Spółka Akcyjna z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIV Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000113394, posiadającą numer NIP: 5270207340, REGON: 010265179, o kapitale zakładowym w wysokości 729.000,00 złotych (w całości wpłaconym) (zwaną dalej: „VIGO” lub Zamawiający), reprezentowaną przez:

- Łukasza Piekarskiego – Członka Zarządu

a

(2) _____

_____ (zwaną dalej: „Wykonawcą”),
reprezentowaną przez:

- _____

przy czym VIGO oraz Wykonawca łącznie zwani będą w dalszej części umowy „Stronami”, a każde z osobna „Stroną”.

Zważywszy że:

(A) VIGO w ramach prowadzonej działalności gospodarczej oraz w celu dalszego rozwoju realizuje inwestycję obejmującą budowę i wyposażenie nowego zakładu produkcyjnego detektorów podczerwieni o wyższych parametrach jakościowych (zwiększenie czystości technologicznej, zwiększenie efektywności produkcji, standaryzacja produkcji, osiągnięcie masowej skali produkcji) o docelowej wydajności ok. 100 tys. sztuk detektorów rocznie;

(B) inwestycja realizowana jest w ramach projektu „Wdrożenie opracowanej w ramach projektu "Narażenia" technologii produkcji chipów detekcyjnych”, (numer naboru: POIR.03.02.02-IP.04-00-N51/18, umowa o dofinansowanie z dnia 30 lipca 2019 r. nr POIR.03.02.02-00-1638/18-00) w ramach Poddziałania 3.2.2 Kredyt na Innowacje Technologiczne Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014 – 2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego;

(C) Wykonawca wygrał przeprowadzone przez VIGO na zasadzie konkurencyjności postępowanie o udzielenie zamówienia, tj. złożył najlepszą ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe ZOZ-10_20 z dnia 8 października 2020 roku, (dalej jako: „Oferta” oraz „Zapytanie Ofertowe”), która to oferta została wybrana przez VIGO.

Strony zawarły umowę następującej treści:

1. Przedmiot umowy

1.1. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się, w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, do dostawy do siedziby VIGO tj.: ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki w terminie o którym mowa w pkt 2.1 dedykowanego systemu ICP-RIE do trawienia półprzewodników z grupy III-V do siedziby Zamawiającego (dalej jako: „Produkt”), zgodnie ze specyfikacją wynikającą z Zapytania Ofertowego i załączników do Zapytania Ofertowego (Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami oraz Oferta wraz z załącznikami stanowi załącznik numer 1 do niniejszej umowy), a VIGO zobowiązuje się do odebrania Produktów i zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy. W ramach dostawy produktów Wykonawca zamontuje, rozpakuje, posadowi i uruchomi w siedzibie VIGO Produkty a następnie przeprowadzi szkolenie dla Pracowników Zamawiającego zgodnie ze specyfikacją wynikającą z Zapytania Ofertowego i załączników do Zapytania Ofertowego oraz ofertą.

1.2. Realizacja przedmiotu umowy o którym mowa w pkt. 1.1 przez Wykonawcę nie wymaga złożenia przez VIGO żadnego dodatkowego zamówienia. Zobowiązanie Wykonawcy do dostarczenia Produktów aktualizuje się z chwilą zawarcia niniejszej umowy.

1.3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć wszelkie wymagane prawem pozwolenia, atesty lub certyfikaty niezbędne do korzystania z Produktów. Wykonawca oświadcza, że Produkty spełniają wszelkie normy techniczne wymagane prawem, odpowiadają dokumentacji przygotowanej przez Zamawiającego, jak również zostały przebadane i przetestowane pod kątem funkcjonalności przewidzianej w Zapytaniu Ofertowym.

1.4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia przedmiotu umowy wraz z zatwierdzoną przez Zamawiającego, sporządzoną w języku polskim i angielskim pełną dokumentacją eksploatacyjną z nim związaną, w tym dokumentacją techniczną i instrukcją eksploatacji oraz kartami gwarancyjnymi. **W ramach okresu gwarancyjnego oraz pogwarancyjnego Wykonawca zobowiązuje się do dokonania napraw gwarancyjnych i serwisu Produktu zgodnie ze specyfikacją wynikającą z Zapytania Ofertowego i załączników do Zapytania Ofertowego oraz ofertą.**

1.5. Dostarczony sprzęt musi być fabrycznie nowy (I kategorii - nieużywany), spełniać wymogi techniczno-jakościowe, określone przez producenta wyrobu oraz być wprowadzony na rynek zgodnie z przepisami obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

1.6. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że posiada do przedmiotu umowy wszelkie konieczne prawa, w tym prawo do sprzedaży przedmiotu umowy i że zawierając niniejszą umowę nie narusza żadnych praw własności intelektualnej i przemysłowej osób trzecich.

2. Dostawa Produktów

2.1. Wykonawca zrealizuje czynności o których mowa w pkt 1.1 w terminie **25 tygodni od dnia zawarcia umowy**.

2.2. Wykonanie przedmiotu umowy zostanie podzielone na 2 etapy:

I Etap. Towar powinien być wyprodukowany i gotowy do przedstawienia pracownikom Zamawiającego u Wykonawcy w celu przeprowadzenia testu produktu u Wykonawcy - FAT – Factory Acceptance Test (zgodnie z pkt 5.6 przedmiotu zamówienia).

II Etap. II etap dostawy do Zamawiającego, na który składa się fizyczna dostawa towarów wraz ich montażem, uruchomieniem oraz szkoleniem pracowników Zamawiającego z obsługi urządzenia oraz przeprowadzenie testu SAT – Site Acceptance Test (zgodnie z pkt 5.6 opisu przedmiotu zamówienia).

2.3. Akceptacja I Etapu nastąpi poprzez złożenie oświadczenia przez Zamawiającego po przeprowadzeniu testu produktu u Wykonawcy (test FAT). Szczegółowy plan procesu testowego zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik do Umowy. Zapisy postanowień z pkt 2.10 stosuje się odpowiednio w zakresie akceptacji produktu na etapie testu FAT, wyznaczenia terminu do wykonania poprawy niezgodności z umową oraz skutków niezgodności z umową (pkt 2.10 Umowy).

2.4. Dostawa zgodnie z punktem 2.1 powyżej zostaje uznana za dokonaną w momencie postawienia zamówionych Produktów do dyspozycji VIGO w siedzibie VIGO i podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego, na zasadach o którym mowa w punkcie 2.8 i 2.9 poniżej. VIGO nie jest zobowiązane do dokonywania jakichkolwiek innych czynności związanych z dostawą, w szczególności VIGO nie ponosi jakichkolwiek kosztów **składowania, transportu ani ubezpieczenia Produktów. Wszelkie czynności związane z dostawą Produktów, w tym formalności i koszty związane z ich transportem, ubezpieczeniem lub eksportem, obciążają Wykonawcę.**

2.5. Termin dostawy ujęty w punkcie 2.1 jest zastrzeżony na korzyść Wykonawcy. Oznacza to, że Wykonawca może – po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego – dostarczyć Produkty również przed upływem niniejszego terminu. Przy czym dostawa Produktów zostanie zrealizowana wyłącznie w dniu roboczym, tj. od poniedziałku do piątku, bez sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy w Polsce, w godzinach od 8:00 do 16:00.

2.6. **Ryzyko związane z potencjalnym uszkodzeniem lub/i utratą Produktów w trakcie transportu w całości obciąża Wykonawcę.**

2.7. Wykonawca dostarczy zamówione Produkty w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający ich dekompletację oraz chroniących przed uszkodzeniem. Do Produktów Wykonawca dołączy ich dokumentację, certyfikaty oraz inne wymagane prawem dokumenty.

2.8. W ramach czynności związanych z dostawą Wykonawca rozpakuje i zamontuje zamówione Produkty w siedzibie VIGO w miejscu przez niego wskazanym. Wykonawca dokona uruchomienia Produktów w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a następnie przeprowadzi szkolenie z zakresu działania Produktów dla co najmniej 2 pracowników VIGO.

2.9. Przed dokonaniem odbioru Produktów, po przeprowadzeniu przez Wykonawcę czynności o których mowa w pkt. 2.8 osoba upoważniona przez VIGO dokona ich sprawdzenia i weryfikacji tzw. Site Acceptance Test (SAT). W przypadku braku zastrzeżeń, odbiór Produktów zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Strony, który stanowić będzie także podstawę do wypłaty wynagrodzenia, zgodnie z punktem 3.2 poniżej (dalej jako: „**Protokół Zdawczo-Odbiorczy**”), którego wzór stanowi załącznik numer 2 do niniejszej umowy.

2.10. W przypadku zastrzeżeń lub uwag VIGO do Produktów, VIGO przedstawi je Wykonawcy, który będzie zobowiązany, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, do usunięcia wszelkich niezgodności lub wad dostarczonego produktu. W takiej sytuacji Strony zamiast Protokołu Zdawczo-Odbiorczego podpiszą protokół wstępny, w którym zostaną sprecyzowane zastrzeżenia lub uwagi VIGO do Produktów (dalej jako: „**Protokół Wstępny**”). Protokół Zdawczo-Odbiorczy zostanie podpisany przez Strony dopiero po usunięciu przez Wykonawcę wszelkich niezgodności lub wad, zgodnie z zastrzeżeniami lub uwagami VIGO. Przedmiotową procedurę w razie konieczności ponawia się jednokrotnie.

2.11. Zgłoszenie przez VIGO zastrzeżeń lub uwag do Produktów, w tym podpisanie przez VIGO wyłącznie Protokołu Wstępnego, nie czyni VIGO odpowiedzialnym za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu dostawy wskazanego w punkcie 2.1 powyżej – za jego dotrzymanie odpowiedzialny jest wyłącznie Wykonawca, w tym w szczególności Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej za jego niedotrzymanie.

2.12. Wykonawca zapewni bezpłatny serwis na czas trwania gwarancji który wynosić będzie.....miesiący od momentu podpisania protokołu zdawczo odbiorczego.

3. Wynagrodzenie i sposób płatności

3.1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy VIGO zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w łącznej kwocie _____ (słownie: _____ 00/100) netto (dalej jako:

„Wynagrodzenie”). Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym za pełną realizację niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo żądania zwiększenia Wynagrodzenia.

3.2. Strony uzgadniają następujący sposób płatności.

3.2.1. 50% wartości Wynagrodzenia jako zaliczka zostanie wpłacona na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od zawarcia niniejszej umowy.

3.2.2. 40% wartości Wynagrodzenia jako zaliczka w terminie 14 dni od potwierdzonego pozytywnie przez Zamawiającego testu FAT o który mowa w pkt 2.2.

3.2.3. 10% wartości wynagrodzenia po dokonaniu przez Wykonawcę instalacji i uruchomienia urządzenia z akcesoriami oraz dokonania szkolenia personelu w siedzibie Zamawiającego, potwierdzonego podpisaniem przez Strony Protokołem Zdawczo-Odbiorczym..

3.3. Części wynagrodzenia, o których mowa w punktach 3.2.1 i 3.2.2 powyżej, płatne będą na podstawie faktur proforma, wystawionych przez Wykonawcę i dostarczonych do VIGO, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.

3.4. Pozostała część wynagrodzenia płatna będzie w terminie 30 dni od dnia prawidłowo doręczonej do siedziby Zamawiającego faktury, zgodnie z postanowieniami pkt. 2.9. Fakturę pro forma oraz ostateczną można dostarczyć również na adres: invoices@vigo.com.pl.

3.5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy na mocy niniejszej umowy, w przypadkach, gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa, zostanie powiększone o kwotę podatku VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

4. Poufność

4.1. Strony zobowiązują się traktować wszelkie informacje wynikające z niniejszej umowy, jak również informacje uzyskane w wyniku współpracy na tle realizacji umowy, jako informacje poufne (dalej jako: „**Informacje Poufne**”).

4.2. Informacje Poufne nie mogą być przekazywane pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie trzeciej, natomiast w ramach struktur organizacyjnych Stron, dostęp do tych informacji posiadać będą jedynie pracownicy, podwykonawcy i przedstawiciele, których dostęp do Informacji Poufnych jest uzasadniony ze względu na ich pozycję lub udział w realizacji umowy.

4.3. Ujawnienie przez którąkolwiek ze Stron jakiegokolwiek Informacji Poufnej innym niż opisane w punkcie 4.2 powyżej osobom wymagać będzie każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody przedstawiciela drugiej Strony, chyba że są to informacje publicznie dostępne, a ich upublicznienie nie

nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy, lub obowiązek lub uprawnienie do ich ujawnienia wynika z niniejszej umowy lub obowiązujących przepisów prawa.

5. Odpowiedzialność Wykonawcy oraz prawo odstąpienia od umowy

5.1. Do odpowiedzialności Wykonawcy za Produkty stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, w tym w szczególności przepisy dotyczące rękojmi za wady Produktu.

5.2. W przypadku dostawy towaru po terminie określonym w punkcie 2.1. może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,5 % wartości Wynagrodzenia netto za każdy rozpoczęty tydzień opóźnienia - nie więcej niż 5 %.

5.3. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający, zamiast czynności przewidzianych w pkt 5.2, może odstąpić od umowy. Odstąpienie nastąpi jedynie przyczyn leżących po stronie Wykonawcy z wyłączeniem przyczyn za które nie ponosi odpowiedzialności, siły wyższej oraz zdarzeń losowych. Prawo odstąpienia wykonywa się przez oświadczenie złożone Wykonawcy w formie pisemnej lub dokumentowej (na adres e-mail wskazany w punkcie 7.1.2 poniżej), w terminie 30 dni od dnia upływu niedotrzymanego przez Wykonawcę wyznaczonego terminu do należytego wykonania umowy z zastrzeżeniem, że do czynności o których mowa w pkt 2.2 Umowy przedmiotowe postanowienie stosuje się odpowiednio. Przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy Wykonawca wezwie w formie pisemnej lub formie skanu pisma przesłanego na adres email wskazany w pkt 7.1.2. do należytego wykonania umowy wyznaczając ku temu stosowny termin o którym mowa w pkt 2.10. Wskutek złożenia oświadczenia o odstąpieniu niniejszą umowę traktuje się jak niezawartą a Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości Wynagrodzenia netto.

5.4. Zapłata kar umownych, o których mowa w punkcie 5.2 - 5.3 powyżej, nie wyłącza dochodzenia przez VIGO na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej. Ponadto, zapłata kary umownej w przypadku zaistnienia jednego ze zdarzeń wskazanych w punktach 5.2 - 5.3 powyżej nie wyłącza obowiązku zapłaty kary umownej w przypadku zaistnienia innego zdarzenia.

5.5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z należnego wynagrodzenia.

5.6. W przypadku odstąpienia przez VIGO od umowy VIGO będzie zobowiązane do zapłaty Wykonawcy 100% wartości wynagrodzenia netto za odstąpienie od 15 dni do terminu określonego w pkt. 2.1; 80% wartości wynagrodzenia netto za odstąpienie w terminie od 16 do 30 dni przed terminem określonym w pkt. 2.1; 50% wartości wynagrodzenia netto za odstąpienie

w terminie od 31 do 60 dni przed terminem wskazanym w pkt. 2.1; 40% wartości wynagrodzenia netto za rezygnację do 61 dni przed terminem wskazanym w pkt. 2.1.

5.7. Dla uniknięcia wątpliwości w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron umowę uznaje się za niezawartą a strony są zobowiązane zwrócić sobie co dotychczas świadczyły. Przedmiotowy zapis nie wyłącza zapisów o karach umownych.

6. Dopuszczalne przyczyny zmiany umowy

6.1 Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

6.1.1 Zmiany nie są istotne w rozumieniu Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020;

6.1.2. Nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Zamówienia, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;

6.1.3. Niezbędna jest zmiana sposobu wykonania zobowiązania, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania umowy; w szczególności Zamawiający zastrzega sobie zmianę terminu wykonania umowy nie dłużej niż do 1 marca 2022 r. w sytuacji braku możliwości umiejscowienia przedmiotu umowy do pomieszczenia o podwyższonej klasie czystości (cleanroom) gwarantującego prawidłowe działanie urządzenia – ze względu na fazę budowy tego pomieszczenia. Budowa pomieszczenia jest realizowana w ramach projektu „Wdrożenie opracowanej w ramach projektu "Narażenia" technologii produkcji chipów detekcyjnych”. W sytuacji zaistnienia okoliczności powodujących brak możliwości przetestowania produktu z przyczyn o których mowa wyżej, Zamawiający zastrzega możliwość zmiany lokalizacji dostawy celem odbioru końcowego i podpisania protokołu odbiorczego.

6.1.4. W toku realizacji umowy wyniknie obiektywna potrzeba przygotowania produktu lub wykonania usługi, których realizacja zostanie uzgodniona pomiędzy Stronami, niezbędna (konieczna) dla prawidłowej realizacji Zamówienia, a której Strony nie przewidziały we Opisie przedmiotu Zamówienia;

6.1.5. Niezbędna jest zmiana terminu realizacji umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które obie strony nie miały wpływu;

6.1.6. powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania umowy. Jako korzystniejsze dla Zamawiającego należy traktować rozwiązania odpowiadające wymaganiom Zamawiającego w większym stopniu z punktu widzenia kosztów utrzymania, funkcjonalności, jakości lub użyteczności;

6.1.7. zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki:

-konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

-wartość zmiany nie przekracza 50% wartości Zamówienia określonej pierwotnie w umowie,

6.1.8. Wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:

- na podstawie postanowień umownych, o których mowa w punktach 6.1.1 – 6.1.7;

-W wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

- W wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców,

6.1.9. Zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy, a łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. Z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) w przypadku zamówień na dostawy i usługi, i jednocześnie jest mniejsza od 10% wartości Zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

6.1.10. W innych przypadkach dopuszczalnych przez Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

7. Komunikacja

7.1. Strony wskazują, że komunikacja związana z realizacją niniejszej umowy powinna odbywać się w formie pisemnej lub mailowej, na następujące adresy:

7.1.1. dla VIGO:

Dominik Nowak, e-mail dnowak@vigo.com.pl.

Ernest Turkowski, e-mail eturkowski@vigo.com.pl.

forma pisemna: VIGO System S.A., ul. Poznańska 129/133, 05-850 Ożarów Mazowiecki;

7.1.2. dla Wykonawcy:

[osoba kontaktowa]: _____

_____ [adres e-mail];

forma pisemna: _____.

7.2. Zmiana adresów wskazanych w punkcie 7.1 powyżej nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Niemniej jednak w przypadku zmiany adresu Strona, której zmiana dotyczy, jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić o niniejszym fakcie drugą Stronę. W przypadku braku powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu doręczenie na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

8. Postanowienia końcowe

8.1. Z zastrzeżeniem punktu 7.2 oraz 5.3 powyżej, wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8.2. Wykonawca nie jest uprawniony do przeniesienia praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na jakiegokolwiek podmiot lub osobę trzecią – bez uprzedniej zgody VIGO wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8.3. Załącznik numer 1 – Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami oraz Oferta wraz z załącznikami, stanowią integralną część niniejszej umowy.

8.4. Gdyby jakiegokolwiek postanowienie niniejszej umowy zostało uznane za nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia niniejszej umowy pozostają w mocy. W takim przypadku Strony przyjmą nowe postanowienia w miejsce postanowienia uznanego za nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne, odpowiednio do intencji Stron oraz ich ekonomicznych i prawnych celów, które Strony pragnęły zrealizować przyjmując to nieważne, bezskuteczne lub niewykonalne postanowienie.

8.5. Niniejsza umowa została sporządzona zgodnie z prawem polskim i podlega prawu polskiemu, bez uwzględniania unormowań dotyczących kolizji praw. Strony wyłączają zastosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów, sporządzonej w Wiedniu dnia 11 kwietnia 1980 roku. Wszelkie spory związane z zawarciem lub wykonaniem niniejszej umowy zostają poddane pod wyłączną jurysdykcję sądów polskich.

8.6. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie. Jeśli okaże się to niemożliwe sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd miejscowo właściwy dla VIGO.

8.7. Jeśli umowa została zawarta w polskiej i angielskiej wersji językowej, a pomiędzy wersjami występują jakiegokolwiek rozbieżności, Strony postanawiają, że decydujące znaczenie ma polska wersja językowa. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania przez obie Strony.

8.8. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Za VIGO:

Za Wykonawcę:

Łukasz Piekarski, Członek Zarządu

[•]

Załącznik nr 2 do Wzoru umowy

Protokół Zdawczo-Odbiorczy

Do umowy z dnia 2020 r.

sporządzony dnia roku przy udziale przedstawicieli:

WYKONAWCY:

.....

Imię i nazwisko przedstawiciela:

1.
2.
3.

ZAMAWIAJĄCEGO:

.....

Imię i nazwisko przedstawiciela:

1.
2.
3.

Niniejszym protokołem stwierdza się, że Wykonawca dostarczył do siedziby Zamawiającego w Ożarowie Mazowieckim :

.....

Przekazany Przedmiot Umowy jest kompletny/nie kompletny zgodnie z zapisami Umowy.

Uwagi:

Niniejszym protokołem stwierdza się, że Wykonawca wywiązał się ze zobowiązań określonych w umowie.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY